Szczawno, dnia 02 czerwca 2021r.

Nasz znak: KAG.351-2/21

***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

**POSTĘPOWANIE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY 130 000,00 ZŁ W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W SZCZAWNIE .**

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Nazwa:** Dom Pomocy Społecznej w Szczawnie

**Adres:** ul. Parkowa 2 66-600 Krosno Odrzańskie

**Numer telefonu:** 68 359 05 17

**Numer faksu:** 68 359 05 17

**Strona internetowa:** http://bip.dps.powiatkrosnienski.pl

**Godziny urzędowania:** w dni robocze od 0700 do 1500

**e-mail:** dps@bip-dpsszczawno.alte.pl

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00zł w Domu Pomocy Społecznej   
w Szczawnie.

* 1. W sprawach nieregulowanych ustawą Pzp zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Pakiet I – mięso, produkty mięsne, wędliny i drób – CPV 151 10000-2, 151 00000-9, 151 31130-5, 151 12000-6;

Pakiet VI – warzywa, owoce i ziemniaki – CPV 03221000-6, 032 22321-9, 032 12100-1;

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji dołączonej do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (załącznik nr 2 w pakietach:nr I,VI ).

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
   1. Pakiety nr I i nr VI w okresie **od dnia 01.07.2021r. do 31.12.2021r.**   
      (6 m-cy).
   2. Termin sukcesywnej dostawy do siedziby Zamawiającego na podstawie ilości zamówionych telefonicznie.
   3. Dostawy będą realizowane w dni robocze ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego:

Pakiet I – dwa razy w tygodniu od godz. 07:00 do godz. 12:00;

Pakiet VI – dwa razy w tygodniu od godz. 07:00 do 13:00;

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy

1) nie podlegają wykluczeniu

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału   
w postępowaniu.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału   
w postępowaniu.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału   
w postępowaniu.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej**

- tj. dokument wystawiony przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub certyfikat wystawiony przez upoważnioną jednostkę certyfikującą, stwierdzający, że w procesie produkcji lub obrocie artykułami żywnościowymi jest wdrożony i stosowany system HACCP ustawy z dnia 16 grudnia 2005 roku o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. z 2017r., poz.242 ze.zm.) (dotyczy zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność).

W przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca, który **produkuje lub wprowadza do obrotu żywność** **pochodzenia zwierzęcego**, **aktualną decyzję administracyjną powiatowego lekarza weterynarii** o zatwierdzeniu zakładu do wprowadzania do obrotu produktów pochodzenia zwierzęcego, w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących przedmiot zamówienia, o której mowa w art. 20 ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego**, lub** **decyzja Powiatowego Inspektora Sanitarnego / zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej** o zatwierdzeniu zakładu do produkcji lub obrotu żywności określającą rodzaj i zakres działalności, zgodnie z art. 3 ust. 3 pkt. 8, 9 i 41 oraz art. 71 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2018r., poz.1541 ze. zm.) oraz aktów wykonawczych na jej podstawie.

* + 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania ww. warunku.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców ww. warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń wskazanych SIWZ, zgodnie z formułą ,,spełnia / nie spełnia”.

1. **POLEGANIE PRZEZ WYKONAWCĘ NA ZASOBACH PODMIOTU TRZECIEGO ORAZ UDZIAŁ PODWYKONAWCY W REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

***Podmiot Trzeci***

* 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału   
     w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
  4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
     1. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
     2. Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
  6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
     1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
     2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
     3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
     4. Czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi których wskazane zdolności dotyczą.

6.7 Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w dziale 8 pkt 1 ppkt 1) – 5) SIWZ.

1. ***Podwykonawstwo***

6.7.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez

Wykonawcę.

6.7.2. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znane.

6.7.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
   1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
      1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
      2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      3. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz.1600 ze zm.),
      4. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia   
         6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
      5. skarbowe,
      6. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
      7. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
      8. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie   
         w sprawie spłaty tych należności;
      9. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
      10. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
      11. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę   
          w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
      12. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
      13. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
      14. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia   
          28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
      15. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
      16. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału   
          w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę:

* + 1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie   
       w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r., poz. 978,ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe.
    2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
    3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
    4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest   
       w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

* 1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
     1. wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 Na każdy pakiet należy wypełnić formularz ofertowy i dołączyć wymagane dokumenty i oświadczenia,
     2. wypełniony i podpisany załącznik nr 2 – Szczegółowe zestawienie ilościowe przedmiotu zamówienia (oferta cenowa),
     3. oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SIWZ,
     4. oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu   
        z postępowania - załącznik nr 4 do SIWZ,
     5. parafowany przez Wykonawcę wzór umowy – załącznik nr 5 do SIWZ,
     6. wypełniony i podpisany Wykaz osób/osoby do kontaktów z Zamawiającym, odpowiedzialnych za realizację zobowiązań umowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 6 do SIWZ,
     7. oświadczenie Wykonawcy dotyczące środków transportu przewożących artykuły spożywcze – załącznik nr 7 do SIWZ,
     8. oświadczenie o pozostawaniu w grupie kapitałowej - załącznik   
        nr 8 do SIWZ,
     9. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
  2. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:
     1. wszystkie dokumenty Wykonawcy składają w formie oryginalnej lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
     2. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów,
     3. dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz   
        z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę,
     4. oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji Zamawiającego.
     5. oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa,
     6. jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia składającego ofertę,
     7. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści i formy, dokumentów.
     8. złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów, lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzącego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania.
  3. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:
     1. wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę,
     2. dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób,
     3. po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne,   
        z wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę,
     4. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych.
     5. zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

**Zamawiający podzielił postępowanie na dwa etapy.**

**W Etapie I wraz z ofertą – załącznik nr 5 Wykonawca składa:**

1. oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Wykonawca składa pisemne zobowiązanie wyłącznie w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Dokument ten jest niezbędny do dokonania wstępnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i ustalenia, w jakim zakresie Wykonawca wykazuje spełnianie warunków samodzielnie, a w jakim korzysta z potencjału podmiotu trzeciego oraz jaki zakres tego potencjału został Wykonawcy udzielony.

***UWAGA*: Zobowiązanie składane jest w oryginale.**

1. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub inny dokument z którego jednoznacznie wynika prawo do reprezentowania Wykonawcy jeśli uprawnienie to nie wynika z ogólnodostępnych dokumentów rejestrowych lub z przepisów prawa a także w przypadku składnia oferty przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie. (konsorcjum, spółka cywilna).

***UWAGA:* Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub w formie odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.**

Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieszcza na stronie internetowej http://bip.dps.powiatkrosnienski.pl/ informacje dotyczące:

-kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

-firm oraz adresów wykonawców , którzy złożyli oferty w terminie;

-ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**W Etapie II- Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni przedkłada niżej wymienione, aktualne na dzień składania, dokumenty.**

1. **W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów zamawiający żąda od wykonawcy:**

- dokumentu wystawionego przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub certyfikat wystawiony przez upoważnioną jednostkę certyfikującą, stwierdzający, że w procesie produkcji lub obrocie artykułami żywnościowymi jest wdrożony i stosowany system HACCP Dz. U. nr 171 poz. 1225 lub ustawy o produktach pochodzenia zwierzęcego ( Dz. U. z 2017r,. poz. 2423 ze zm.) - dotyczy zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność.

W przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca, który **produkuje lub wprowadza do obrotu żywność** **pochodzenia zwierzęcego**, **aktualną decyzję administracyjną powiatowego lekarza weterynarii** o zatwierdzeniu zakładu do wprowadzania do obrotu produktów pochodzenia zwierzęcego, w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących przedmiot zamówienia, o której mowa w art. 20 ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego,

lub **decyzję Powiatowego Inspektora Sanitarnego / zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej** o zatwierdzeniu zakładu do produkcji lub obrotu żywności określającą rodzaj i zakres działalności, zgodnie z art. 3 ust. 3 pkt. 8, 9 i 41 oraz art. 71 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2018r., poz.1541 ze zm.) oraz aktów wykonawczych na jej podstawie.

1. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału   
   w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji   
o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4;

- oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu– załącznik nr 8 do SIWZ ;

***WAŻNE !*** *Wykonawca, w terminie* ***3 dni*** *od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, Wykonawca* ***przekazuje*** *Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

***Ważne!*** *Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ* składa się w odniesieniu do podmiotów , które złożyły oferty w danym postępowaniu. w związku z powyższym Wykonawca przed złożeniem oświadczenia **powinien** zapoznać się z informacją z otwarcia ofert publikowaną przez Zamawiającego na stronie internetowej.

* + 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania:

1. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
2. **ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WYBORU OFERTY.**
   1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie   
      w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu   
      i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte   
      w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia **stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.**
   2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się   
      o zamówienie. Oświadczenie – załącznik nr 3 do SIWZ te musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia   
      w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
   3. Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
   4. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonywane,   
      o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
   5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dziale 8 pkt 1 ppkt 1) – 5)
   6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
   7. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
   8. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
   9. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
   10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**
   1. W prowadzonym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym   
      a Wykonawcami odbywać się będzie zgodnie z wyborem Zamawiającego tj. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1481 ze. zm.), osobiście, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r., poz. 1219 ze. zm.).
   2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.   
      o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
   3. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu w taki sposób, żeby Zamawiający mógł się z ich treścią zapoznać oraz zostaną one jednocześnie wysłane na adres Zamawiającego listem poleconym za potwierdzeniem nadania przed upływem wymaganego terminu na ich złożenie.
   4. Kontakt z Zamawiającym:

* w zakresie przedmiotu zamówienia:

**p. Joanna Grabowska, tel. 68 359 05 17**

**Adres poczty elektronicznej:** [**dps@bip-dpsszczawno.alte.pl**](mailto:dps@bip-dpsszczawno.alte.pl)

* 1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.
  3. Zamawiający ogłosi na stronie internetowej http://bip.dps.powiatkrosnienski.pl wyjaśnienia w zakresie zapytań do SIWZ bez ujawnienia ich źródeł.
  4. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
  5. Każda dokonana zmiana zostanie niezwłocznie opublikowana na stronie internetowej www.bip.dps.powiatkrosnienski.pl i będzie wiążąca dla Wykonawców. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących SIWZ. Informację o przedłużeniu terminu postępowania Zamawiający umieści na stronie internetowej. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy   
     i Zamawiającego będą podlegały nowemu terminowi.
  6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia   
     o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie i zmianie ogłoszenia   
     w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
  7. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
  8. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych Wykonawców musi spełniać następujące warunki:
     1. oferta musi być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego do tej czynności pełnomocnika
     2. dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji przedstawicieli ze strony każdego z występujących wspólnie partnerów. Upoważnienie należy załączyć do oferty wraz   
        z dokumentami potwierdzającymi uprawnienie do reprezentacji.
     3. pełnomocnik musi być upoważniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
     4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Nie wymaga się wnoszenia wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
   1. Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres **30 dni.**
   2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.
   4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców   
      o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni.**
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**
   1. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
   2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem jej nieważności, wg wzoru formularzy stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty,   
      w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
   3. Oferta musi być wykonana czytelnie, podpisana przez Wykonawcę lub osobę legitymowaną z mocy innych przepisów do składania w jego imieniu oświadczeń woli lub osobę przez niego upoważnioną.
   4. Wszystkie strony oferty, powinny być ponumerowane i podpisane przez Wykonawcę lub osobę legitymowaną z mocy innych przepisów do składania   
      w jego imieniu oświadczeń woli lub osobę przez niego upoważnioną.
   5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane.
   6. W przypadku złożenia przez wykonawcę kserokopii wymaganych w SIWZ dokumentów, za zgodność z ich wersją oryginalną potwierdza Wykonawca lub osoba legitymowana z mocy innych przepisów do składania w jego imieniu oświadczeń woli lub osoba przez niego upoważnioną.
   7. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej, wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub zabezpieczone w inny sposób chroniący przed upublicznieniem. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
   8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych .
   9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na wszystkie lub wybrane części   
      w ramach pakietu.
   10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
   11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
   12. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
   13. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
   14. Zamawiający przewiduje korzystanie z prawa opcji.
   15. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty poniesione w związku z przygotowaniem   
       i złożeniem swojej oferty. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego i oznakowana w sposób następujący:

/pieczęć firmowa wykonawcy /

**POSTĘPOWANIE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 130 000,00 zł.**

**Nie otwierać do dnia 16.06.2021 r. do godziny 10:00**

**PAKIET NR:**

1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
   1. **Termin składania ofert:**

Oferty należy składać w terminie do dnia **16.06.2021r.** do godziny **10.00** w siedzibie Zamawiającego: ul. Parkowa 2; 66-600 Krosno Odrzanskie **– Dom Pomocy Społecznej w Szczawnie (sekretariat, pokój nr 330).**

Sekretariat znajduje się na terenie Domu Pomocy Społecznej w Szczawnie, gdzie obowiązuje system zapowiedzi przez portiera. Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej przyjęcia przez pracownika Sekretariatu.

1. **Godziny pracy Sekretariatu: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.**

Oferta złożona po terminie lub w miejscu nie wskazanym przez Zamawiającego, nie będzie badana (nie zostanie otwarta) i zostanie zwrócona Wykonawcy.

* 1. **Otwarcie ofert:**

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.06.2021r. o godzinie 10:15** w siedzibieZamawiającegoul. Parkowa 2; 66-600 Krosno Odrzanskie **– Dom Pomocy Społecznej w Szczawnie (parter - świetlica, pokój nr 112).**

Otwarcie ofert jest jawne i powszechnie dostępne.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną:

- imię i nazwisko, nazwa (firmy), Wykonawców , którzy złożyli oferty w terminie.

- adres (siedziba) Wykonawcy,

- cena oferty brutto.

- terminy wykonania zamówienia

- okresu gwarancji i warunków płatności zawatych w ofertach.

Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieszcza na stronie internetowej [www.bip.dps.powiatkrosnienski.pl](http://www.bip.dps.powiatkrosnienski.pl) informacje dotyczące :

-kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

-firm oraz adresów Wykonawców , którzy złożyli oferty w terminie;

-ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
   1. Cena ofertowa brutto musi zawierać wszystkie koszty związane z oferowaną realizacją zamówienia.
   2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich brutto – cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami.
   3. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz ofertowy i obliczyć cenę ofertową zgodnie z wytycznymi zawartymi w formularzu ofertowym.
   4. Podana cena ofertowa obowiązuje przez cały okres trwania umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym wartości poniżej 0,5 grosza pomija się, a wartości 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
   5. W cenie jednostkowej należy ująć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (transport, załadunek, opłaty wynikające z obowiązujących przepisów prawa itp. )
   6. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
2. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
   1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium | Waga kryterium |
|  | Cena brutto oferty | 100 pkt. = 100 % |

Cena oferty brutto – waga kryterium – 100 **%**

Kryterium ceny (wskaźnik Wc) oferty zostaną porównane według następującego wzoru :

*cena najniższej wśród badanych ofert brutto*

**Wc**= ---------------------------------------------------------- x 100

*cena badanej oferty brutto*

* 1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

1. **STANDARDY JAKOŚCIOWE O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A USTAWY PZP.**

Przedmiot zamówienia jest powszechnie dostępnym towarem oferowanym przez liczne podmioty i posiada ustalone standardy jakościowe tj. konkretne i typowe cechy określające ten przedmiot zamówienia. Zamawiający wskazał je szczegółowo w Załączniku nr 1 do SIWZ tj. Opisie przedmiotu zamówienia. Z uwagi na fakt, iż w przypadku ustalonych standardów jakościowych oferowanych towarów tylko cena umożliwia odróżnienie ich od siebie Zamawiający zastosował   
w niniejszym postępowaniu kryterium ceny o wadze 100 % .

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
   1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
      1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy oraz imiona   
         i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacje przyznana oferta w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktację,
      2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
      3. Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
      4. unieważnieniu postępowania- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
   2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu 5 dni jeśli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego - złożono tylko jedna ofertę,
2. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich PLN.

1. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**
   1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego w następujących przypadkach i zakresie:
      1. na pisemny wniosek Zamawiającego dopuszcza się zmiany w ilościach poszczególnych towarów (środków spożywczych) określonych w umowie przy zachowaniu następujących warunków:
      2. zmiana wynika z potrzeb, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
      3. zmiana nie powoduje przekroczenia maksymalnej wartości umowy brutto, o której mowa w §2 ust. 1 umowy.
      4. w przypadku zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT), na pisemny wniosek zainteresowanej strony, dopuszcza się zmianę wartości umowy brutto w stosunku do towarów, których zmiana dotyczy.
      5. dopuszcza się waloryzację cen jednostkowych netto według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w *Biuletynie Statystycznym GUS*. Celem waloryzacji jest tylko i wyłącznie urealnienie cen zakupu przedmiotu niniejszej umowy. Waloryzacja jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:
2. złożenia pisemnego wniosku przez zainteresowaną stronę, przy czym każda ze stron ma prawo do jednokrotnej, w okresie obowiązywania umowy, waloryzacji na swoją korzyść;
3. upływu dwóch miesięcy od rozpoczęcia realizacji umowy;
4. zmiany wskaźnika przekraczającej 5 punktów procentowych.
   1. Wszystkie wprowadzone zmiany mogą być dokonane tylko w odpowiednim zakresie, który wynika z okoliczności powodującej konieczność wprowadzenia zmian do umowy.
   2. Projekt umowy stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ .
   3. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania i którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
   4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zawarcia umowy, której treść Wykonawcy otrzymują jako załącznik do niniejszej SIWZ.

**…………………………………………..**

podpis Dyrektora

Szczawno, dnia 02 czerwca 2021r.